

Приложение 1.3
к ООП по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ПОДГОТОВКА ИНТЕРФЕЙСНОЙ ГРАФИКИ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ПОДГОТОВКА ИНТЕРФЕЙСНОЙ ГРАФИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Подготовка интерфейсной графики и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты</p>

	выполнения задач профессиональной деятельности	поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной

		деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД	Подготовка интерфейсной графики
ПК 3.1.	Создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса.
ПК 3.2.	Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<p>разработки графического пользовательского интерфейса в целом или отдельных элементов управления по определенному ранее визуальному стилю;</p> <p>создания раскадровок анимации интерфейсных объектов;</p> <p>рисования пиктограмм, включая разработку их метафор;</p> <p>рисования графических подсказок и другой интерфейсной графики;</p> <p>подготовки графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях;</p> <p>оптимизации интерфейсной графики под различные разрешения экрана;</p> <p>подбора технических параметров интерфейсной графики для</p>
------------------	--

	<p>заданного стиля и требований к графическому пользовательскому интерфейсу; обработки графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях; оценки совокупности графических элементов оформления графического пользовательского интерфейса на соответствие техническим требованиям.</p>
Уметь	<p>оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана; создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений; рисовать анимационные последовательности и раскадровку; подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления; подготавливать графические материалы в программах подготовки векторных изображений.</p>
Знать	<p>правил перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема; общих принципов анимации; правил типографского набора текста и верстки; требований целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления; основы верстки с использованием языков разметки; основы верстки с использованием языков описания стилей; технических требований к интерфейсной графике; техники и методики подготовки графических материалов.</p>

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов:	334
в т. ч.:	
в форме практической подготовки:	258
из них на освоение МДК:	154
в т. ч.:	
самостоятельная работа:	0
Практики:	180
в т. ч.:	
учебная:	36
производственная:	144

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК			Практики		
					В том числе			Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1 ОК 1 - ОК 7, ОК 9	Раздел 1. Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса	84	40	84	40				36	
ПК 3.2 ОК 1 - ОК 7, ОК 9	Раздел 2. Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс	70	38	70	38					
ПК 3.1, ПК 3.2 ОК 1 - ОК 7, ОК 9	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144	144							144
	Промежуточная аттестация									
	Всего:	334	258	154	78				36	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
Раздел 1. Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса		84/40
МДК.03.01 Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса		84/40
Тема 1.1. Введение в компьютерную графику	Содержание	4/-
	1. Введение в компьютерную графику. Виды компьютерной графики	4
	2. Соответствие цветов и управление цветом. Цветовые модели.	
	3. Форматы хранения графических изображений	
Тема 1.2. Векторная графика	Содержание	12/6
	1. Особенности векторной графики	6
	2. Векторный графический редактор.	
	3. Приемы работы в векторном графическом редакторе	
	4. Методы упорядочивания и объединения объектов	
	5. Особенности рисования кривых	
	6. SVG-графика	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Лабораторная работа № 1. «Создание изображений с помощью графических примитивов»	2
	Лабораторная работа № 2. «Работа с объектами»	2
Лабораторная работа № 3. «Создание изображений из кривых»	2	

Тема 1.3. Растровая графика	Содержание	12/6
	1. Особенности растровой графики.	6
	2. Растровый графический редактор	
	3. Приемы работы с растровым графическим редактором	
	4. Разрешение и размер растровых изображений.	
	5. Способы выделения фрагментов. Трансформация областей.	
	6. Слои.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Лабораторная работа № 4. «Освоение технологий работы в среде редактора растровой графики»	2
	Лабораторная работа № 5. «Тоновая и цветовая коррекция растровых изображений»	2
Лабораторная работа № 6. «Работа со смарт-объектами, слоями. Создание коллажей»	2	
Тема 1.4. Основы графического дизайна	Содержание	16/10
	1. Композиция в графическом дизайне как основа будущего продукта	6
	2. Средства гармонизации композиции. Единство композиции. Композиционный центр.	
	3. Основы композиции. Использование модульных сеток в дизайне интерфейсов.	
	4. Цвет. Цветовой круг. Цветовая гармония. Цвет в дизайне интерфейса.	
	5. Плоскостная форма. Объёмная форма. Пространственная форма.	
	6. Перспектива. Использование перспективы.	
	7. Типографика. Структура шрифта. Композиция в типографике.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	Лабораторная работа № 7. «Создание композиции из простых геометрических фигур»	2
	Лабораторная работа № 8. «Симметрия, ассиметрия, композиционный центр. Способы создание перспективы»	2
Лабораторная работа № 9. «Использование модульных сеток»	2	

	Лабораторная работа № 10. «Цветоведение. Подбор цвета»	2
	Лабораторная работа № 11. «Подбор и работа со шрифтами»	2
Тема 1.5. Создание интерфейсных анимационных объектов	Содержание	10/4
	1. Анимация. Виды анимации. Gif-анимация	6
	2. Программное обеспечение для создания анимации	
	3. Основные принципы раскадровки.	
	4. Анимация по ключевым кадрам, запись движения, процедурная анимация, программируемая анимация.	
	5. Использование анимации в интерфейсах пользователя	
	6. Анимация, управляемая состоянием. Анимация, управляемая действием. Интерактивность и отклик приложения.	
	7. Анимация интерфейсных объектов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Лабораторная работа № 12. «Создание раскадровок интерактивных элементов интерфейса»	2
Лабораторная работа № 13. «Создание анимации интерфейсных объектов»	2	
Тема 1.6. Основы разработки дизайна графического интерфейса пользователя	Содержание	30/14
	1. Тенденции развития дизайна интерфейса.	16
	2. Основные принципы проектирования интерфейсов	
	3. Технические требования к интерфейсной графике	
	4. Пользовательский опыт (UX)	
	5. Пользовательский интерфейс (UI)	
	6. Современные принципы информационного дизайна.	
	7. Основные этапы разработки дизайна графического интерфейса.	
	8. Выбор визуального стиля дизайна графического интерфейса. Референсы и мудборды.	
	9. Виды макетов: вайфреймы, прототипы, макеты.	
	10. Программное обеспечение для проектирования интерфейсов	

	11. Классификация веб-сайтов. Основные компоненты веб-страницы.	
	12. Адаптивный дизайн сайта.	
	13. Виды электронной публикации. Проектирование дизайна электронной публикации.	
	14. Базовые принципы дизайна мобильных интерфейсов.	
	15. Визуализация элементов интерфейса сайта (электронной публикации, мобильного приложения)	
	16. Дизайн навигации.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14
	Лабораторная работа № 14. «Оценка пользовательских интерфейсов»	2
	Лабораторная работа № 15. «Определение концепции сайта в зависимости от назначения и целевой аудитории»	2
	Лабораторная работа № 16. «Работа с программным обеспечением для разработки дизайна графического интерфейса»	2
	Лабораторная работа № 17. «Разработка эскизов приложения (сайта, публикации)»	2
	Лабораторная работа № 18. «Разработка дизайна шапки, системы навигации, подвала для сайта»	2
	Лабораторная работа № 19. «Разработка дизайна мобильного приложения: меню (навигация), главный экран»	2
	Лабораторная работа № 20. «Работа с готовыми макетами: анализ, внесение изменений»	2
Раздел 2. Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс		144
МДК.03.02. Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс		144
Тема 2.1. Рисование пиктограмм, включая разработку их метафор	Содержание	24/12
	1. Использование метафор в дизайне	12
	2. Иконки и пиктограммы. Виды иконок	
	3. Использование цвета и размера при разработке иконок	
	4. Особенности дизайна иконок и пиктограмм под различные платформы	
	5. Инфографика, виды инфографики	

	6. Правила разработки инфографики	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Лабораторная работа № 1. «Создание иконок и пиктограмм для сайта»	2
	Лабораторная работа № 2. «Разработка иконок и пиктограмм в заданном стиле веб-ресурса или приложения»	2
	Лабораторная работа № 3. «Разработка иконок приложений под различные платформы»	4
	Лабораторная работа № 4. «Разработка тематической инфографики»	2
	Лабораторная работа № 5. «Разработка инфографики для электронной публикации»	2
Тема 2.2. Рисование графических подсказок и другой интерфейсной графики	Содержание	46/26
	1. Виды элементов интерфейса.	20
	2. Разработка дизайна модальных окон, слайдеров, паралакс-эффектов	
	3. Разработка дизайна диаграмм, таблиц, маршрутов, маркеров	
	4. Рисование графических подсказок	
	5. Рисование фонов, простых персонажей, карт товаров,	
	В том числе практических и лабораторных занятий	26
	Лабораторная работа № 6. «Рисование графических подсказок и навигационных кнопок»	2
	Лабораторная работа № 7. «Разработка дизайна модальных окон, слайдеров, паралакс-эффектов»	4
	Лабораторная работа № 8. «Разработка дизайна диаграмм, таблиц, маршрутов, маркеров»	4
	Лабораторная работа № 9. «Создание фонов»	2
	Лабораторная работа № 10. «Рисование простых персонажей»	2
	Лабораторная работа № 11. «Рисование карт товаров»	2

	Лабораторная работа № 12. «Рисование системы окон для приложения»	4
	Лабораторная работа № 13. «Подготовка графических материалов к интеграции с интерфейсом»	6
Учебная практика		36
Виды работ		
– оптимизация интерфейсной графики под различные разрешения экрана;		6
– создание графических документов в программах подготовки векторных изображений;		6
– создание анимационных последовательностей и раскадровки;		6
– подбор графических метафор, соответствующих назначению разрабатываемого элемента управления;		4
– подготовка графических материалов в программах подготовки векторных изображений;		6
– разработка графических подсказок;		4
– размещение в общую композицию всех элементов интерфейсной графики.		4
Производственная практика		144
Виды работ		
– рисования пиктограмм, включая разработку их метафор для информационного ресурса по согласованию с заказчиком.		24
– рисования графических подсказок и другой интерфейсной графики для информационного ресурса по согласованию с заказчиком. разработка графического пользовательского интерфейса в целом или отдельных элементов управления по определенному ранее визуальному стилю;		20
– создание раскадровок анимации интерфейсных объектов;		24
– рисование пиктограмм, включая разработку их метафор;		20
– рисование графических подсказок и другой интерфейсной графики;		16
– подготовка графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях;		24
– оптимизация интерфейсной графики под различные разрешения экрана.		16
Всего		334

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Информационных систем и ресурсов», «Компьютерной графики» оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 рабочей программы по профессии.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 рабочей программы по профессии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд лица имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. М. Е. Ёлочкин. Основы проектной и компьютерной графики. – Москва: Академия, 2021.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Забелин Л.Ю. Компьютерная графика и 3D-моделирование: учебное пособие для СПО / Забелин Л.Ю., Штейнбах О.Л., Диль О.В.. — Саратов: Профобразование, 2021. — 258 с. — ISBN 978-5-4488-1188-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106619.html>

2. Компьютерная графика: учебное пособие для СПО / Д.В. Горденко [и др.]. — Саратов: Профобразование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4488-1538-6. — Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122431.html>

3. Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации: учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 793 с. — ISBN 978-5-4488-1308-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108831>

4. Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации: учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0734-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90169>

5. Спицина, И. А. Разработка информационных систем. Пользовательский интерфейс: учебное пособие для СПО / И. А. Спицина, К. А. Аксёнов; под редакцией Л. Г. Доросинского. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 98 с. — ISBN 978-5-4488-0768-8, 978-5-7996-2872-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92370>

6. Таранцев И.Г. Компьютерная графика: учебное пособие для СПО / Таранцев И.Г.. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 69 с. — ISBN 978-

5-4488-0781-7, 978-5-4497-0445-0. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96014.html>

7. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации: практикум для СПО / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко, Э. И. Дямина, Р. Р. Рамазанова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1305-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108656>

8. Фролов А.Б. Основы web-дизайна. Разработка, создание и сопровождение web-сайтов: учебное пособие для СПО / Фролов А.Б., Нагаева И.А., Кузнецов И.А.. — Саратов: Профобразование, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-4488-0861-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96765.html>

9. Букунов, С. В. Разработка приложений с графическим пользовательским интерфейсом на языке Python / С. В. Букунов, О. В. Букунова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 90 с. — ISBN 978-5-507-45192-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292853>

10. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641>

11 Катунин, Г. П. Мультимедийные технологии / Г. П. Катунин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 644 с. — ISBN 978-5-507-45945-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292043>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Катунин, Г. П. Технологии обработки изображений в программе Dynamic Auto Painter: учебное пособие для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-1310-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108833>

2. Основы работы в Photoshop: учебное пособие для СПО / . — Саратов: Профобразование, 2021. — 1380 с. — ISBN 978-5-4488-1004-6. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102197.html>

3. Царик С.В. Основы работы с CorelDRAW X3 : учебное пособие для СПО / Царик С.В.. — Саратов: Профобразование, 2021. — 332 с. — ISBN 978-5-4488-1005-3. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102198.htm>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля ¹	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса.	Созданы элементы дизайна элементов графического пользовательского интерфейса в соответствии с заданными требованиями.	Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения лабораторных работ и заданий учебной и производственной практики.
ПК 2.2. Подготавливать графические материалы для включения в графический пользовательский интерфейс.	Графические материалы подготовлены в соответствии с заданием для включения в пользовательский интерфейс.	Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения лабораторных работ и заданий учебной и производственной практики.
ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса	Установлены права доступа к различным разделам сайта в соответствии с заданием.	Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения лабораторных работ и заданий учебной и производственной практики.
ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса	Для предложенного сайта(веб-ресурса) с помощью специализированного инструментария собрана и систематизирована статистика работы.	Демонстрационный экзамен. Экспертная оценка в процессе выполнения лабораторных работ и заданий учебной и производственной практики.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения	Демонстрационный экзамен.

¹ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

деятельности применительно к различным контекстам.	<p>профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	<p>Экспертные наблюдения в процессе выполнения практических и лабораторных работ.</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач 	<p>Экспертное наблюдение, при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; 	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных) 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей 	
ОК 06. Проявлять	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение норм поведения 	

<p>гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.</p>	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443702

Владелец Гришкова Ирина Викторовна

Действителен с 30.04.2025 по 30.04.2026