

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Саратовской области
«Питерский агропромышленный лицей»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГБПОУ СО «ПАЛ»

Заря Зарякина Н.Н.
«02» сентября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СО «ПАЛ»

В.А. Зуев

«02» сентября 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления нуждающемуся в жилой площади
обучающемуся ГБПОУ СО «Питерский агропромышленный лицей»
места в студенческом общежитии, размере платы за пользование жилым
помещением и коммунальные услуги.**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Протокол №1

от «31» августа 2021г.

с. Питерка

2021 год

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом ГБПОУ СО «Питерский агропромышленный лицей».

При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч. 3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ» учитывалось мнение Совета обучающихся (протокол № 1 от 01.09.2021 года), Совета родителей обучающихся лицея.

1. Порядок предоставления мест в общежитии, заселения и выселения из студенческого общежития.

1. Размещение обучающихся в общежитие производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии лицея. Жилое помещение (место в общежитии) предоставляется из расчета не менее 6м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2. Распределение мест в студенческом общежитии, рассмотрение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие определяется администрацией лицея по согласованию с студсоветом, утверждается приказом директора согласно личных заявлений студентов.

3. Проживающие в студенческом общежитии и администрация лицея заключают договор найма жилого помещения, разработанный администрацией лицея на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 №42.

4. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие производится с учетом их материального положения и статуса. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в лицее.

5. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися,

находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией лицея по согласованию со Советом студентов.

6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

7. Администрация лицея по согласованию с Советом обучающихся, вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым с ними.

9. При отчислении из лицея (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в двухдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

10. При выселении обучающихся из студенческого общежития комендант принимает постельные принадлежности, мебель, оборудование и подписывает обходной лист, который обучающиеся должны сдать администрации лицея.

2. Оплата за проживание в студенческом общежитии.

1. На основании Положения о студенческом общежитии плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем в сумме, согласно Приложения №1 Расчет оплаты за проживание в общежитии, утверждаемого ежегодно на учебный год, за все время их проживания и период каникул; (при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается).

2. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием расчетного счета.

3. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

4. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими обучения в лицее.

6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период поступления плату за проживание не вносят.

Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры(соглашения) с администрацией лицея.

2. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одной комнаты студенческого общежития в другую по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ОУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

5. В каждой жилой комнате студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

6. Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.



Утверждаю
Директор ГБОУ СО «ПАЛ»
Зуев В.А.

Согласовано: Представитель
первичной профсоюзной организации
ГБОУ СО «ПАЛ»

Согласовано: Представитель социальной комиссии
ГБОУ СО «ПАЛ»

Согласовано: Представитель совета обучающихся ГБОУ
СО «ПАЛ»

Согласовано: Представитель совета родителей
обучающих ГБОУ СО
«ПАЛ»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области
«Питерский агропромышленный лицей»

Расчет затрат стоимости проживания в общежитии с 01 сентября 2021г (в период отсутствия
отопительного сезона)

Наименование 1чел./3-мест.	расчет на 1 чел	сумма на 3чел
Плата за наем		
Холодное водоснабжение	$245,49/406,9 \cdot 15/3 = 3,07$	9,05
Электроэнергия	$6032,88/406,9 \cdot 15/3 = 74,13$	74,13
Вывоз твердых коммунальных отходов	$1533/406,9 \cdot 15/3 = 18,84$	18,84
Услуги по охране объекта	$70000/406,9 \cdot 15/3 = 860,16$	860,16
итого	320,73	962,18

Наименование 1чел./4-мест.	расчет на 1 чел	сумма на 4чел
Плата за наем		
Холодное водоснабжение	$245,49/406,9 \cdot 18/4 = 2,71$	2,71
Электроэнергия	$6032,88/406,9 \cdot 18/4 = 66,72$	66,72
Вывоз твердых коммунальных отходов	$1533/406,9 \cdot 18/4 = 16,95$	16,95
Услуги по охране объекта	$70000/406,9 \cdot 18/4 = 774,15$	774,15
итого	215,13	860,53

Главный бухгалтер: Усакова З.М.

исполнитель: Макулова Т.В.

Согласовано: Представитель
первичной профсоюзной организации
ГБПОУ СО «ПАЛ»

Согласовано:
Представитель социальной комиссии
ГБПОУ СО «ПАЛ»

Согласовано:
Представитель совета обучающихся ГБПОУ
СО «ПАЛ»

Представитель совета родителей
обучающих ГБПОУ СО
«ПАЛ»



Утверждаю
Директор ГБПОУ СО «ПАЛ»
Зуев В.А.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области
«Питерский агропромышленный лицей»

Расчет затрат стоимости проживания в общежитии с 01 сентября 2021г (в период отопительного сезона)

Наименование 1чел./3-мест.	расчет на 1 чел	сумма на 3чел
Плата за наем		
Холодное водоснабжение	$245,49/406,9 \times 15/3 = 3,07$	9,05
Электроэнергия	$6032,88/406,9 \times 15/3 = 74,13$	74,13
Вывоз твердых коммунальных отходов	$1533/406,9 \times 15/3 = 18,84$	18,84
Газоснабжение	$13760/406,9 \times 15/3 = 169,08$	169,08
Услуги по охране объекта	$70000/406,9 \times 15/3 = 860,16$	860,16
итого	377,09	1131,26

Наименование 1чел./4-мест.	расчет на 1 чел	сумма на 4чел
Плата за наем		
Холодное водоснабжение	$245,49/406,9 \times 18/4 = 2,71$	2,71
Электроэнергия	$6032,88/406,9 \times 18/4 = 66,72$	66,72
Вывоз твердых коммунальных отходов	$1533/406,9 \times 18/4 = 16,95$	16,95
Газоснабжение	$13760/406,9 \times 18/4 = 152,17$	152,17
Услуги по охране объекта	$70000/406,9 \times 18/4 = 774,15$	774,15
итого	253,17	1012,7

Главный бухгалтер: Усакова З.М.

исполнитель: Макулова Т.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861748
Владелец Гришкова Ирина Викторовна
Действителен с 21.03.2024 по 21.03.2025